


67A


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Gminy w Istebniej
Wpłynęło dnia 11.02.2016
Nr 438/2016/19 Zai 

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ZADANIA Z ZAKRESU OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA –

PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

PIKNIK STRAŻACKI

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.05. 2016 do 30.06.2016r

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO / WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

URZĄD GMINY ISTEBNIA

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: **Ochotnicza Straż Pożarna KONIAKÓW CENTRUM**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000123267

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **29.08.2002r**

5) nr NIP: **548-21-33-994**

nr REGON: **072340406**

6) adres:

miejsowość: **KONIAKÓW 625** ul.:

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **ISTEBNA.** powiat:⁸⁾ **CIESZYŃSKI**

województwo: **ŚLĄSKIE**

kod pocztowy: **43-474** poczta: **KONIAKÓW**

7) tel.: **33 855 64 29** faks: **33 855 64 29**

e-mail: http://

8) numer rachunku bankowego: **47 8129 1914 2002 0000 0358 0002**

nazwa banku: **BANK ŚLĄSKI W USTRONIU O/ISTEBNA**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Bolesław Haratyk - prezes**

b) **Renata Haratyk- skarbnik**

c) **Stanisław Legierski - naczelnik**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Jak w punkcie od 1 do 7

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Renata Haratyk tel.728 766 105

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Działania wg statutu stowarzyszenia

- 1) organizowanie swoich członków do działalności na rzecz ochrony przeciwpożarowej i ochrony ludności,
- 2) przedstawianie organom władzy samorządowej i administracji rządowej wniosków w sprawach ochrony przeciwpożarowej oraz ratownictwa,
- 3) organizowanie, spośród swoich członków zwyczajnych zespołu ratowniczego,
- 4) prowadzenie podstawowego szkolenia ratowniczego członków zwyczajnych OSP i współdziałanie z Państwową Strażą Pożarną w organizowaniu szkolenia funkcyjnych OSP,
- 5) **organizowanie młodzieżowej i kobiecej drużyny pożarniczej,**
- 6) **organizowanie zawodów sportowych i imprez propagujących kulturę fizyczną.**
- 7) **prowadzenie innych form działalności mających na celu wykonanie zadań wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej i niniejszego statutu, podejmowanie działań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym sportu masowego. Wspieranie sportu dzieci i młodzieży.**
- 8) Podejmowanie działań z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym.
- 9) Informowanie ludności o istniejących zagrożeniach pożarowych i ekologicznych oraz sposobach ochrony przed nimi

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Prezes Zarządu kieruje pracami i reprezentuje OSP (§ 27 Statutu)

Umowy, pełnomocnictwa i dokumenty finansowe podpisuje w imieniu OSP prezes lub wiceprezes i skarbnik (§ 29 Statutu)

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Piknik Strażacki – to oferta skierowana dla wszystkich mieszkańców gminy Istebna zwłaszcza, rodzin, dzieci i młodzieży, jest jedną z kolejnych imprez realizowanych jako zapewnienie dzieciom i młodzieży zajęć w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych. W imprezie tej będą brać udział gościnnie strażacy z terenu gminy Istebna oraz z zaprzyjaźnionych jednostek OSP Puńców i OSP Skoczów.

W ramach realizacji zadania przewiduje się stworzenie możliwości udziału w grach i zabawach sportowo- pożarniczych- rekreacyjnych na wolnym powietrzu z udziałem z całych rodzin.

Planowany termin imprezy to 22 maja 2016 r (jeśli dopisze pogoda, jeśli nie to termin zostanie zmieniony) w miejscu ogólnodostępnym dla wszystkich mieszkańców – na górze Tyniok w Koniakowie.

Tematem imprezy będzie propagowanie zdrowego i bezpiecznego stylu życia, wolnego od nałogów oraz propagowanie ochrony przeciwpożarowej wśród mieszkańców gminy.

Organizacja różnego rodzaju zabaw i gier sportowo- rekreacyjnych (zawody sportowo- pożarnicze , biegi w workach, przeciąganie liny, turniej piłki nożnej, cięcie drzewa itp.) do wypoczynku i sprzyja budowaniu pozytywnych postaw i więzi międzyludzkich w rodzinie, które stanowią fundament zdrowej rodziny i społeczeństwa wolnego od nałogów i negatywnych postaw.

Występy muzyczne i pokazy strażackie uatrakcyjnią program pikniku i wpłyną pozytywnie na frekwencję i ocenę zadania przez uczestników.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków.

Otoczający nas świat pełny jest niebezpieczeństw, na które narażeni są młodzi ludzie. Często dom nią ma takiego dużego „dobrego” wpływu jak mają inni, obcy ludzie. Poprzez wykonanie tego zadania z zakresu zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży i przeciwdziałania alkoholizmowi chcemy chronić ich przed niebezpieczeństwami. Jednym ze statutowych działań OSP jest rozwijanie zainteresowań w dziedzinie kultury, oświaty i sportu. Działalność ta wymaga szczególnego przygotowania większej grupy członków OSP oraz udziału środków finansowych. Na terenie gminy Istebna zwiększa się stopniowo zainteresowanie aktywnością fizyczną, sportem i rekreacją, a także powstają nowe ogólnodostępne obiekty sportowo- rekreacyjne umożliwiające rozwijanie zainteresowań w tym zakresie. Ciągłe mało jest jednak wystarczającej liczby imprez sportowo- rekreacyjnych nakierowanych na osoby w młodym wieku i całych rodzin, których uczestnikami mogą być osoby w każdym wieku i różnymi umiejętnościami, czyli nie- profesjonalści.

Oferta OSP w zakresie spędzania wolnego czasu na wolnym powietrzu w gronie rodzinnym jest doskonałym uzupełnieniem i wypełnieniem potrzeb w tym zakresie dla mieszkańców całej gminy. Poprzez propagandową działalność przeciw pożarniczą (pokazy, konkursy itp.) gry i zabawy sportowe, rekreację i występy muzyczne przeciwdziała się popadaniu młodzieży w nałogi, destrukcyjną postawę bierności, dają im równocześnie możliwość realizacji lepszych celów, nowych zainteresowań i pożytecznych społecznie postaw.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego będą:

- **dzieci i młodzież z terenu wsi Koniaków, Istebna, Jaworzynka. Młodzież, osoby starsze**
- **druhowie z zaprzyjaźnionych jednostek OSP**
- **Turyści przebywający na terenie tych wsi**
- **znajomi biorących udział w zadania**
- **uczestnicy zawodów sportowo- pożarniczych grup MDP**

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Wnioskodawca i organizator zadania nie posiada wystarczających środków na realizację celu statutowego dotyczącego bezpośrednio oferty.
Realizacja zadania wymaga wsparcia finansowego przynajmniej w zakresie określonej ofertą, co pozwoli na prawidłowe i zgodne z potrzebami grup docelowych zorganizowanie imprezy.
Ekonomiczne efekty realizacji zadania mają wymiar przede wszystkim społeczny, co pozwoli w przyszłości na podwyższenie standardu zadania i poszerzenie zakresu działalności.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym zadania jest przeciwdziałanie alkoholizmowi i innym szkodliwym patologiom wśród dzieci i młodzieży uczącej się (głównie w wieku 12-18 lat), który osiągnięty zostanie poprzez atrakcyjne zagospodarowanie czasu wolnego, którym dysponują dzieci i młodzież.

Udział w zawodach, szkoleniach objętych projektem stanowi tani i skuteczny sposób na realizację celu głównego zadania.

Celem pośrednim projektu jest upowszechnianie sportu, kultury fizycznej i aktywnego wypoczynku wśród grupy docelowej.

Wzrost zainteresowania działalnością przeciwpożarową wśród mieszkańców gminy Istebna poprzez uczestnictwo w otwartej imprezie o charakterze sportowo-rekreacyjnym „Piknik Strażacki”.

Propagowanie zdrowego i aktywnego stylu życia wśród rodzin z dziećmi i młodzieży wolnego od nałogów i negatywnych postaw.

Stworzenie nowych możliwości aktywnego spędzania wolnego czasu i wzrost zainteresowania sportem i rekreacją poprzez możliwość bezpośredniego udziału w grach sportowo- rekreacyjnych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Góra Tyniok w Koniakowie.
Gmina Istebna, Powiat Cieszyński.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zakres rzeczowy niniejszego projektu, którego głównymi uczestnikami-odbiorcami są dzieci i młodzież w wieku 12-18 lat zamieszkujących gminę Istebna, gości z Puńcowa i Skoczowa obejmuje następujące przedsięwzięcia:

- gry i zabawy sportowo- rekreacyjne z udziałem rodzin z dziećmi
- pokazy i konkursy o charakterze przeciwpożarowym (profilaktyka)
- działania promocyjne- przygotowanie plakatów, zaproszeń, ulotek, dystrybucja
- zakup materiałów, nagród, dyplomów, upominków, napojów, dla uczestników zabaw
- przygotowanie posiłków dla uczestników imprezy
- transport uczestników imprezy

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.05.2016r do 30.06.2016r. | | |
|--|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1. Zabezpieczenie finansowe i organizacyjne zadania | Od 01.05.2016r | OSP Koniaków Centrum |
| 2. Przygotowanie zadania | V – VI 2016 | OSP Koniaków Centrum |
| 3. Realizacja zadania | 22.05.2016r. | OSP Koniaków Centrum |
| 4. Rozliczenie zadania | Do 30.06.2016r | OSP Koniaków Centrum |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Impreza o charakterze sportowo- rekreacyjnym skierowana do całych rodzin, dzieci i młodzieży (Piknik Strażacki na sportowo) z udziałem mieszkańców, osób zaproszonych i osób przyjezdnych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|--|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie OSP Koniaków Centrum ¹⁹⁾ : | | | | | | | |
| | 1) Zakup materiałów, upominków, nagród, dyplomów dla uczestników | 80 | 10 | Szt. | 800 | 600 | 200 | 0 |
| | 2) Zakup słodczy, napojów dla uczestników | 40 | 10 | Szt. | 400 | 300 | 100 | 0 |
| | 3) Usługa transportowa | 100 | 3 | Zł/km | 300 | 200 | 100 | 0 |
| | 4) Przygotowanie i wydanie posiłków dla uczestników zadania (w tym artykuły spożywcze) | 160 | 10 | Szt. | 1600 | 1300 | 300 | 0 |
| | 5) Materiały biurowe potrzebne do wykonania zadania (papier biurowy, tusze do drukarek i inne) | 200 | 200 | Szt. | 200 | 150 | 50 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|-------|-------|-------|--------------|--------------|------------|--|
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2) | | | | | | | |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2) | | | | | | | |
| IV | Ogółem: | ----- | ----- | ----- | 3.300 | 2.550 | 750 | |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|--|----------------|--------------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 2550 zł | 77,3% |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 750 zł | 22,7% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ | zł |% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | zł |% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | zł |% |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | zł |% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | zł |% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 3300zł | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| ----- | ----- | TAK/NIE ¹⁾ | ----- |
| ----- | ----- | TAK/NIE ¹⁾ | ----- |
| ----- | ----- | TAK/NIE ¹⁾ | ----- |
| ----- | ----- | TAK/NIE ¹⁾ | ----- |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Realizacja zadania wymaga nakładu pracy społecznej i świadczeń wolontariuszy. Ze względu na zapisy regulaminowe konkursu i kłopotliwe rozliczanie pozycje te nie są włączone do kosztorysu zadania, będą jednak wykonywane w zakresie niezbędnym do właściwej realizacji zadania.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- 6 prywatnych samochodów osobowych używanych do projektu
- samochody strażackie
- samochód terenowy
- telefony komórkowe
- komputer przenośny, drukarka
- aparat cyfrowy
- GPS
- inne materiały i narzędzia

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Budżet projektu NIE ZAWIERA żadnych kosztów osobowych, gdyż wszystkie zadania realizowane będą "społecznie", bez odpłatności za pracę osób zaangażowanych: zarząd stowarzyszenia, członkowie i ich rodziny. Stowarzyszenie posiada własne biuro wyposażone w podstawowy sprzęt biurowy niezbędny do prawidłowej realizacji zadania. Dysponuje również świetlicą w budynku strażnicy, sprzętem pożarniczym, częściowo sprzętem nagłaśniającym warunkującym osiągnięcie zakładanych rezultatów.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

- 1. Organizacja gminnego i powiatowego Turnieju Wiedzy Pożarniczej**
- 2. Udział w Gminnym, Powiatowym, Wojewódzkim Turnieju Wiedzy Pożarniczej**
- 3. Organizacja Gminnych Zawodów Sportowo-Pożarniczych dla drużyn młodzieżowych i dorosłych**
- 4. Udział i organizacja wyjazdach szkoleniowych dla dzieci i młodzieży**
- 5. Organizacja „Pikniku Strażackiego” w 2014,2015r**

Podobne (komplementarne) zadanie do opisanego niniejszym wnioskiem realizowane było przez wnioskodawcę (OSP Koniaków) w roku 2006, 2007 i 2009,2010,2011,2012,2013,2014,2015r zakończone zostało powodzeniem. Projekt rozliczono zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi. Cele zostały osiągnięte.

Niniejsze zadanie stanowi jego kontynuację z zamiarem poszerzania zakresu i zwiększania pozytywnego oddziaływania w sferze przeciwdziałania alkoholizmowi wśród dzieci i młodzieży. Zadanie realizowane będzie cyklicznie w miarę pozyskanych środków zewnętrznych.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferent nie będzie korzystał z usług podwykonawców

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia ...30.05.2014r.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę niezalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań **podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁴⁾**;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES
OSP KONIAKÓW CENTRUM

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
KONIAKÓW CENTRUM 625
43-474 Koniaków
tel. 33 855 64 29
NIP 548-213-39-94, Regon 072340406

Haratyk Bolesław

SKARBNIK
OSP KONIAKÓW CENTRUM

Haratyk Renata

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data... *10.02.2016*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾